

KOMUNIKAT WYJAZDOWY

WYSTĘPY GOŚCINNE
TEATRU WIELKIEGO – OPERY NARODOWEJ
W LUBLINIE

CENTRUM SPOTKANIA KULTUR

22 września o godz. 18.00

24 września o godz. 18.00

UMARŁE MIASTO

1. SKŁAD ZESPOŁU

Chór	19
Orkiestra	67
Technika	65
<u>Dyrekcja, kierownictwo, kadra, asystenci, inni</u>	<u>27</u>
	178 osób

2. ORGANIZACJA WYJAZDU

Wyjazd jest organizowany przez Teatr Wielki – Operę Narodową.

3. WARUNKI WYJAZDU

- Wyjazd na występy gościnne ma charakter służbowy. Pracownicy otrzymują w okresie wyjazdu wynagrodzenia zasadnicze, dodatki stażowe, funkcyjne i inne oraz premię w normalnej wysokości.
- Występy są rozliczane w ramach indywidualnej miesięcznej normy spektakli.
- Próby są rozliczane w ramach miesięcznych norm.
- Wszystkie wymienione wyżej wynagrodzenia będą wypłacone w terminach określonych w regulaminie pracy TW-ON.
- Uczestnicy wyjazdu będący pracownikami TW-ON otrzymują diety według zasad obowiązujących przy wyjazdach służbowych.
- W przypadku gdy spektakle lub próby przypadną w dni świąteczne lub wolne, osobom biorącym udział w wyjeździe przysługuje odbiór dni wolnych według obowiązujących zasad.

4. TRANSPORT

Przejazd autokarem na trasie Warszawa – Lublin - Warszawa

Wyjazd z Warszawy:

17.09.2015

g. 13.45 zbiórka pod pomnikiem Moniuszki na Pl. Teatralnym

g. 14.00: 56 osób: ekipa techniczna (eksploatacja+mechanicy+oświetleniowcy), NTA, J. Chojecki, W. Ostrowski, K. Olichwier

19.09.2015

Godz. 9.45 zbiórka pod pomnikiem Moniuszki na Pl. Teatralnym

Godz. 10.00: 31 osób: ekipa techniczna (garderobiani i charakteryzatorki), inspicjenci, M. Kluczyńska, T. Nerkowski, I. Molka, E. Rucińska, S. Chiarelli

19.09.2015

Ok godz. 15.00 woźni orkiestry

20.09.2015

Godz. 9.45 zbiórka pod pomnikiem Moniuszki na Pl. Teatralnym

Godz. 10.00: 86 osób: orkiestra i chór, M. Adamski

Wyjazd z Lublina:

25.09.2015

Godz. 9.45 zbiórka pod hotelem

Godz. 10.00: 108 osób: orkiestra, chór, NTA, inspicjenci, M. Kluczyńska, pianistka, T. Nerkowski, I. Molka, E. Rucińska

25.09.2015

Godz. 10.45 zbiórka pod hotelem

Godz. 11.00: 67: ekipa techniczna, J. Chojecki, K. Olichwier

Uwaga: godziny transferów na trasie hotel – CSK – hotel dla mieszkańców w hotelach Ilian i Huzar zostaną podane w oddzielnym komunikacie

5. ZAKWATEROWANIE

• HOTEL VICTORIA

ul. Prezydenta Gabriela Narutowicza 58/60, 20-016 Lublin

Ekipa techniczna (cała bez: 4 os D. Patyk, M. Koza, M. Piórkowska, Ż. Radosz), P. Marzec, E. Dobrzyńska, K. Fortuna, K. Krupa, L. Ołtarzewska, J. Zaniewicz, I. Molka, T. Nerkowski

• HOTEL ILAN

ul. Lubartowska 85, 20-123 Lublin

NTA, K. Olichwier, E. Rucińska, M. Kluczyńska, A. Dukszto, M. Tumków, M. Janowski,

• HOTEL HUZAR

Ul. Spadochroniarzy 7, 20-043 Lublin

Orkiestra, chór, M. Adamski, Z. Grzegorowska, technika: D. Patyk, M. Koza, M. Piórkowska, Ż. Radosz

• CSK

W. Ostrowski, M. Kozerski, P. Noster, S. Chiarelli, D. Kojro

Pl. Teatralny 1, 20-029 Lublin

6. ADRES TEATRU

Centrum Spotkania Kultur,
Pl. Teatralny 1, 20-029 Lublin

7. PLAN PRACY

17.09.2017 (niedziela)

14.00 - wyjazd ekipy technicznej, NTA
Po przyjeździe zakwaterowanie w hotelu

18.09.2017 (poniedziałek)

9.00-21.00 - rozładunek + montaż

19.09.2017 (wtorek)

9.00-21.00 - cd montażu
15.00 – 21.00 - światła
10.00 – wyjazd z Warszawy ekipa techniczna (garderobiani i charakteryzatorki) + inspicjenci, M. Kluczyńska, T. Nerkowski, I. Molka, E. Rucińska, S. Chiarelli. Po przyjeździe zakwaterowanie w hotelu.

20.09.2017 (środa)

10.00 – wyjazd z Warszawy orkiestra i chór, M. Adamski.
9.30-10.00 - przygotowanie do próby
10.00-14.00 - próba artystyczna
14.00-14.30 - przerwa
14.30-17.00 - światła i projekcje
17.00-18.00 - gotowość
18.00-21.30 - próba artystyczna (pełna)

21.09.2017 (czwartek)

9.30-10.00 - przygotowanie do próby
10.00-14.00 - próba artystyczna (kostiumy, peruki)
14.00-21.30 - próba techniczna + światła

22.09.2017 (piątek)

10.00-17.00 - próba techniczna + światła / ew. próba artystyczna
18.00-21.00 - I SPEKTAKL

23.09.2017 (sobota)

Dzień wolny

24.09.2017 (niedziela)

14.00-17.00 - korekty techniczne
17.00-18.00 - gotowość
18.00-21.00 - II SPEKTAKL
21.00-6.00 - demontaż i załadunek

25.09.2017 (poniedziałek)

10.00 wyjazd wszyscy poza ekipa techniczną
11.00 wyjazd ekipy technicznej

8. KIEROWNICTWO I OSOBY ODPOWIEDZIALNE

Kierownictwo ogólne i artystyczne – Mariusz Treliński
Kierownictwo techniczne + BHP – Janusz Chojecki,
Kierownictwo oświetlenia – Tomasz Mierzwa, Maciej Igielski
Przejazdy, zakwaterowanie, sprawy organizacyjne:
Krzysztof Olichwier – nr telefonu służbowego +48 512 372 620

**DYREKCJA TEATRU WIELKIEGO – OPERY NARODOWEJ ŻYCZY WSZYSTKIM
UCZESTNIKOM WYSTĘPÓW GOŚCINNYCH W LUBLINIE ZE SPEKTAKLEM
UMARŁE MIASTO SUKCESÓW ARTYSTYCZNYCH, SATYSFAKCJI OSOBISTEJ ORAZ
MIŁYCH WRAŻEŃ.**

ZASTĘPCA/DYREKTORA
dla ARTYSTYCZNYCH

Mariusz Treliński

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW WYJAZDU I INFORMACJE

1. Uczestnicy wyjazdu są obowiązani ściśle przestrzegać postanowień niniejszego komunikatu, zarządzeń i poleceń kierownictwa, obowiązujących przepisów prawa pracy, regulaminu TW-ON, norm i zasad współżycia społecznego.
2. Informacje i polecenia kierownictwa oraz plany pracy będą wywieszane na tablicy ogłoszeń w teatrze i w hotelu.

Obowiązuje codzienne zapoznawanie się z wywieszanymi i aktualizowanymi planami pracy, przejazdów i innymi informacjami.

3. Uczestnicy wyjazdu obowiązani są punktualnie stawiać się na próby, spektakle i wszelkie zbiórki przed podróżą. Osoby spóźnione obowiązane są podążyć za zespołem własnym staraniem i na własny koszt.
4. Uczestnicy przejazdów są zobowiązani nie oddalać się od grupy i ściśle stosować się do poleceń kierownictwa.
5. Opłaty za wszelkie dodatkowe świadczenia hotelowe, jak: telefony miejscowe i zamiejscowe, video, podawanie śniadań do pokoi, minibary itp. należy uiszczać bezzwłocznie.
6. Przypomina się o obowiązku sprawdzenia przed opuszczeniem hotelu ewentualnych naliczeń i uregulowanie należności. Obowiązek sprawdzenia naliczeń dotyczy także osób, które nie korzystały z dodatkowych usług hotelowych.
7. Wszystkie szkody w hotelach, pomieszczeniach teatralnych, autobusach, itp. powinny niezwłocznie być pokryte przez osoby, które je wyrządziły.
W przypadku niemożności ustalenia winnych zespół będzie obciążony solidarnie odnośnymi kosztami.
8. Przypomina się o obowiązku zachowania całkowitej trzeźwości w godzinach pracy i obowiązku przestrzegania ciszy nocnej w hotelach (od godz. 22.00)
9. Uczestnicy wyjazdu są ubezpieczeni w: Gothaer Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
10. Osoby przewlekłe chore oraz zażywające stale leki proszą się o zabranie ze sobą wystarczającej ilości medykamentów na okres wyjazdu.